

- ARTICOLO 3 -

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE ALLA REALIZZAZIONE ... DI STRUTTURA SOCIO-SANITARIA AI SENSI DELL'ART.3 DELLA L.R. 32/2007 e s.m.i.:

1. Domanda redatta su apposita modulistica;
2. Schede estratte dal Manuale di Autorizzazione relative alla tipologia di struttura che si intende autorizzare + STG (2.1) + DP (1.1) (Manuale di Autorizzazione allegato alla L.R. 32/2007);
3. Autocertificazione concernente la conformità del progetto al possesso dei requisiti minimi costituita da una *dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà* firmata dal Responsabile della struttura;
4. Pianta quotata e arredata firmata e timbrata da tecnico abilitato, riportante anche i R.I.;
5. Relazione tecnica (con indicazione delle modalità di superamento delle barriere architettoniche e delle modalità di schermatura degli ambienti se si utilizzano radiazioni ionizzanti);
6. Studio previsionale di impatto acustico o dichiarazione nella quale si attesti l'assenza di attività rumorose (L 447/1995);
7. Versamento: 100 euro su c/c postale 10398675 Intestato a: Servizio Tesoreria ASL- SIESP AQ

- ARTICOLO 4 -

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DI STRUTTURA SOCIO-SANITARIA AI SENSI DELL'ART. 4 DELLA L.R. 32/2007 e s.m.i.:

1. Domanda redatta su apposita modulistica;
2. Autocertificazione concernente la conformità del progetto al possesso dei requisiti minimi costituita da una *dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà* firmata dal Responsabile della struttura;
3. Pianta quotata e arredata firmata e timbrata da tecnico abilitato se variata in corso d'opera;
4. Elenco prestazioni;
5. Tipologia di elettromedicali presenti (casa costruttrice, modello, certificato conformità CE);
- 6. Libro delle procedure**
 - a. Procedura per la verifica degli elettromedicali;
 - b. Modalità di sterilizzazione;
 - c. Modalità di sanificazione ambienti;
 - d. Modalità di gestione farmaci;
 - e. Modalità di gestione rifiuti;
 - f. Modalità di conservazione della documentazione sanitaria;
 - g. Procedura per ridurre il rischio di contaminazione da Legionella
7. Conferimento e accettazione incarico da parte del Responsabile Sanitario;
8. Conferimento e accettazione incarico da parte del tecnico abilitato per la radioprotezione;
9. Relazione o autocertificazione impatto acustico (se non presentato già in art. 3 – ad esempio nelle ricollocazioni in cui si viene autorizzati secondo il combinato disposto degli artt. 4 e 11);
10. Certificazione di agibilità;
11. Certificati conformità impianti;
12. Elenco e qualifica del personale sanitario operante nella struttura corredato da autocertificazione dei titoli di studio, accademici e professionali;
13. Nomina RSPP o copia del DVR;
14. CPI o domanda presentata al Comando Vigili del Fuoco;
15. Versamento: 60 euro + 0,60 a mq su c/c postale 10398675 Intestato a: Servizio Tesoreria ASL- SIESP AQ